

支出伺い（承認）書

| | | | | | |
|------------------|-----|--------------|----------|-----|-------|
| 令和 年 月 日 | | 支 出 承 認 | | | |
| <サークル> 年 組 | | 支出番号 | 第 号 | | |
| 氏名 _____ 印 | | 支出日 | 令和 年 月 日 | | |
| 電話番号 _____ | | P 承認 | 会 長 | 会 計 | サークル長 |
| 請求金額 _____ 円 | | | | | |
| 行事名・参加者数など | | 費 | | | |
| | | 支出金額 _____ 円 | | | |
| 明 細 | | | | | |
| | 摘 要 | 単 価 | 個 数 | 金 額 | |
| 1 | | | | | |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |
| 4 | | | | | |
| 5 | | | | | |
| 合 計 | | | | | |
| 受 領 書 | | | | | |
| 上記金額を確かに受け取りました。 | | | | | |
| 令和 年 月 日 | | | | | |
| 年 組 | | 氏 名 | | 印 | |
| 電話番号 _____ | | | | | |

向 この裏面に領収書の正面を
けて添付してください

※太枠の中を記入してください。
 ※日付の記入は不要です。空欄にしておいてください。